



JyväskyläDno-2025-2659
Ajoestepuominen asettaminen

Asian valmistelija: Timo Pakarinen, liikenteenohjausinsinööri, timo.pakarinen@jyvaskyla.fi

Jyväskylässä käytetään ajoestepuomeja estämään autolla ajamista jalkakäytävillä ja pyöräteillä. Puomit ovat käyttötavaraa, jotka kestävät joitakin vuosia ennen kuin hajoavat ja vaativat uusimista. Mikäli potentiaalisten oikaisijoiden määrä on pieni eikä autoilu aiheuta tavallista enempää vaaraa, puomia ei yleensä laiteta. Uusia puomeja on käytettävissä vuosittain rajallinen määrä ja niiden paikat valitaan palautteiden sekä asiantuntija-arvioiden pohjalta.

Liitteet:

1 Ajoestepuomien asettaminen 2025

Päätöksen peruste

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasääntö 2025, 4 §.

Päätös

Asetetaan uudet ajoestepuomit Yrttisuonpuistoon, Kartanonkujalle, Lukutielle ja Hippiäisentielle. Lisäksi asetetaan vanhojen betoniporsaiden ja paalujen tilalle ajoestepuomit liitteen mukaisesti.

Tätä päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta (tieliikennelaki 193 §).

Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta

Allekirjoitus

Tuula Smolander, katupäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 18.06.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on katupäällikkö.

Otteen oikeaksi todistaa Timo Pakarinen

Jyväskylä
17.06.2025



Jyväskylän kaupunki

Katupäällikkö

Viranhaltijapäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä

17.06.2025

2 (4)

§ 126

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 126

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranhaltijalle, joka on tehnyt päätöksen.

Jyväskylän kaupunki
PL 193, 40101 Jyväskylä
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
aukioloaika klo 8.00–15.00